

На фирменном бланке (если такой бланк имеется).

Директору
Консульского департамента
Министерства иностранных дел
Кыргызской Республики
Жумакадыр уулу С.
От **«Полное название
организации»**
Адрес: **«Укажите адрес»**
Телефон: **«Укажите телефон»**

Заявление

«Название организации» - «вид деятельности».

«Название организации» подтверждает приглашение и просит Вас оформить электронную визу категории **«Сапар»**, типа **«J»** на **«укажите срок» «укажите ФИО (Name, Surname)** иностранного гражданина, **«гражданство», «паспортные данные»** в связи с **посещением Кыргызской Республики с деловыми целями.**

В рамках визита гражданин **«укажите ФИО (Name, Surname)** примет участие в мероприятиях [**указать цель: переговорах, конференции, совещании, спортивном мероприятии и т.д.**], организуемых нашей организацией.

«Название организации» гарантирует, что пребывание заявителя во время визита не будет связана с осуществлением трудовой или предпринимательской деятельности, а также с извлечением прибыли.

Руководитель **«Название организации»** обязуется обеспечить пребывание иностранного гражданина в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «О внешней миграции».

«Руководитель организации» «подпись-печать» «Имя. Фамилия».